

惠州市物业管理协会

惠市物协〔2026〕38号

关于开展2026年广东省第六期物业管理师 职业技能等级认定培训通知

各会员单位、各物业服务企业：

为贯彻落实人力资源社会保障部《关于健全完善新时代技能人才职业技能等级制度的意见(试行)》(人社部发〔2022〕14号)、广东省人力资源和社会保障厅《关于进一步做好职业技能等级认定工作的通知》(粤人社函〔2021〕76号)的要求,根据广东省职业技能服务指导中心《关于同意广东省物业管理行业协会开展职业技能等级认定工作的函》(粤技服〔2022〕83号),全面推动广东省物业管理行业技能人才队伍建设,方便从业人员参加培训、考试认定,我中心面向全省物业管理行业开展2026年度物业管理师职业技能等级认定培训工作。现将认定培训安排如下:

一、认定职业及等级

职业名称: 物业管理师

认定等级: 四级/中级工

三级/高级工

二、报名条件

报名参加物业管理师职业技能等级认定的人员,严格依据国家人力资源和社会保障部、住房和城乡建设部颁发的《物

业管理师国家职业标准（2023年版）》以及《国家职业标准编制技术规程（2023年版）》的申报条件执行。

（一）具备以下条件之一者，可报考四级/中级工；学历起点要求：高中毕业（或同等学力）

1. 累计从事本职业或相关职业工作满 5 年。
2. 取得本职业或相关职业五级/初级工职业资格（职业技能等级）证书后，累计从事本职业或相关职业工作满 3 年。
3. 取得本专业或相关专业的技工院校或中等及以上职业院校、专科及以上普通高等学校毕业证书（含在读应届毕业生）。

（二）具备以下条件之一者，可报考三级/高级工；学历起点要求：高中毕业（或同等学力）

1. 累计从事本职业或相关职业工作满 10 年。
2. 取得本职业或相关职业四级/中级工职业资格（职业技能等级）证书后，累计从事本职业或相关职业工作满 4 年。
3. 取得符合专业对应关系的初级职称（专业技术人员职业资格）后，累计从事本职业或相关职业工作满 1 年。
4. 取得本专业或相关专业的技工院校高级工班及以上毕业证书（含在读应届毕业生）。
5. 取得本职业或相关职业四级/中级工职业资格（职业技能等级）证书，并取得高等职业学校、专科及以上普通高等学校本专业或相关专业毕业证书（含在读应届毕业生）。

6. 取得经评估论证的高等职业学校、专科及以上普通高等学校本专业或相关专业的毕业证书（含在读应届毕业生）。

（三）报名条件中的相关职业和相关专业说明

1. 相关职业

物业经营管理专业人员、设备工程技术人员、房屋安全鉴定工程技术人员、环境卫生工程技术人员、园林绿化工程技术人员、保卫管理员、消防安全管理员、中央空调系统运行操作员、停车管理员、租赁业务员、风险管理师、客户服务管理员、保安员、智能楼宇管理员、消防设施操作员、保洁员、园林绿化工、草坪园艺师、养老护理员、家政服务员等，下同。

2. 相关专业

技工院校专业目录（2018年修订）中服务类、财经商贸类、建筑类和电工电子类所列举的专业，中等职业学院专业目录（2021年）中土木建筑大类、财经商贸大类、公共管理与服务大类所列举的专业，高等职业学校专业目录（2021年）中土木建筑大类、财经商贸大类、公共管理与服务大类所列举的专业，普通高等学校本科专业目录（2020年）中管理科学与工程类、工商管理类、公共管理类、经济学类、社会学类、建筑类、土木类、自动化类、环境科学与工程类、安全科学与工程类所列举的专业。

三、报名时间及地点

认定等级	报名截止时间	认定时间	考试地点
四级（中级工） 三级（高级工）	8月14日	9月6日 (周日·广州场)	广东立人机考中心（广州市天河区员村白水塘小区41号二楼）


注：具体认定时间以广东省物业管理行业协会当期认定公告为准。

四、收费标准（含培训、认定考试费用，不含教材费）

认定等级	培训费 (元/人)	理论考试 (元/人)	技能考核 (元/人)	合计 (元/人)
四级/中级工	1000	180	320	1500
三级/高级工	1500	180	320	2000

五、报名流程

报名分为两步，（请严格按照相关步骤完成报名，切勿跳步、漏步，否则无法成功报名）

流程	详细内容
第一步	1. 扫码报名：微信扫码完成注册、缴费并提交申报材料（详细操作见附件4）。 
	2. 关注“勤博职业技能培训中心”微信公众号，从“学习入口”-报名记录-实时查看审核状态；初审通过后，即可在“我的课程”中开始学习。
第二步	人社“技能广东”考试报名。

缴费后，学员可进入【个人中心】--【报名记录】--【申请发票】提交开票信息，开具“培训服务费”的电子发票。

六、申报材料

序号	材料名称	备注
1	身份证正、反面照片	

2	广东省职业技能等级认定个人申报表	模板详见附件 1
3	个人近半年内一寸白底彩色、免冠标准证件照片	
4	单位盖章的工作年限证明（以从业年限报考必须提供）	模板详见附件 2
5	社会保险个人参保证明（以从业年限报考需提供）	
6	毕业证书照片（专科和本科必须提供学信网学历证书电子注册备案表）	电子注册备案表获取指引见附件 3
7	职业资格证书或职业技能等级证书照片（以职业技能等级+年限报考必须提供）	

备注：以上资料除“社会保险个人参保证明”外，其余资料格式统一要求为 JPG 格式，资料样式以报名系统的示例图为准，报名成功后需将纸质“**申报表原件、工作年限证明原件**及其他报名材料”提交至报名机构。

七、培训方式及相关内容

序号	事项	具体内容
1	培训方式	线上：专业理论知识培训+技能考核培训+辅导答疑
2	培训期限	1. 学习账号开通 考生申报材料通过初审后，系统将自动开通学习账号。 2. 学习账号关停 （1）一年内通过认定的学员：考试通过后学习账号自动关停。 （2）一年内未通过认定的学员：学习账号自开通之日起满一年后自动关停，不予延期。
3	培训内容	物业管理基础知识（职业道德+基础知识）、行政综合管理、物业运维管理服务、环境管理、客户服务与公共关系维护、资产管理、质量管理，风险管理。
4	培训收益	明确重点：依据考纲，系统学习通识与专业知识，夯实基础 精通应试：深入解析题型，掌握高效备考与应试技巧。
5	结业证书	完成规定学时数培训，由深圳市龙华区勤博职业技能培训中心（已取得人社部门颁发的职业资格/技能培训机构资质）颁发对应电子结业证书。

八、考试安排

1	考试方式	考试科目： 理论知识考试（120分钟） 技能考核（四级90分钟，三级120分钟） 考试形式： 线下闭卷机考。
3	成绩管理	1. 两门考试成绩皆达到60分及以上者方视为通过。 2. 单科成绩不满60分则视为不合格，可重新交费（不含培训费）报考相应科目进行补考，每科仅有1次补考机会，且需在下一个考试认定期完成补考。 3. 成绩查询：考试结束后，预计5个工作日内可成绩查询。
4	证书查询和颁发	职业技能认定成绩公示结束后，约75个工作日可在国网查询证书信息： 1. 技能人才评价证书联网查询： https://jndj.osta.org.cn 2. 发放纸质证书。

九、其他注意事项

（一）报名人员需承诺半年内未取得其他工种证书。

（二）考生因个人原因缺考，认定费不退，再次考试需重新缴纳认定费。

（三）一经报名缴费不予延考和退认定费，由此产生的损失由考生本人负责。

（四）考生须在开考前45分钟凭本人准考证及有效身份证件进入试室，对号入座。

（五）考生迟到30分钟不得进场。考试开始后30分钟内考生不得交卷。

（六）如遇不可抗力原因导致考试无法进行，考试延期，时间另行通知。

十、联系方式

学员咨询热线：

小勤老师 18124536954，18123904914

小博老师 19924548496，张老师 13823380146

物业管理师认定服务咨询群：



附件（相关附件请扫码获取）：

1. 广东省职业技能等级认定个人申报表
2. 工作年限证明
3. 学信网学历证书电子注册备案表获取指引
4. 报读操作指引



物业管理师报名资料包

